

Działając na podstawie art. 11 ust 2 i art. 13 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.; zwanej dalej Ustawą)

Burmistrz Sandomierza ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację w 2013 r. zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność na rzecz pożytku publicznego

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w budżecie Gminy na 2013 rok.

Zadania z zakresu Kultury Fizycznej i Sportu

Lp.	Nazwa zadania	Środki finansowe w zł*	Termin realizacji**
1.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie karate, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym. (w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie karate, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja obozów i turniejów sportowych).	25. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 30. 000, 00 zł)	04.03 – 31.12. 2013 r.
2.	Szkolenie młodzieży w zakresie szermierki historycznej, tucznictwa dawnego, kusznictwa, teatru, tańca i muzyki dawnej. (w 2012 r. zadanie pn. Szkolenie młodzieży w zakresie szermierki historycznej, tucznictwa dawnego,	30. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 30. 000, 00 zł)	04.03 – 31.12. 2013 r.

	kusznictwa, teatru, tańca i muzyki dawnej).		
3.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego, udział sandomierskiej młodzieży w zawodach tenisa stołowego oraz organizacja rozgrywek tenisowych na terenie Sandomierza.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego, udział sandomierskiej młodzieży w zawodach tenisa stołowego oraz organizacja rozgrywek tenisowych na terenie Sandomierza).</p>	<p>10. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 10. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
4.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie pływania, udział w zamiejscowej rywalizacji sportowej.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego dla dzieci i młodzieży w zakresie pływania, udział w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów w pływaniu na terenie Sandomierza).</p>	<p>25. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 25. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
5.	<p>Organizowanie wędkarstwa, rekreacji i sportu wędkarskiego na terenie Sandomierza, prowadzenie szkółki wędkarskiej dla dzieci i młodzieży, organizacja zawodów wędkarskich oraz festynów wędkarskich dla dzieci.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Organizowanie wędkarstwa, rekreacji i sportu wędkarskiego na terenie Sandomierza, prowadzenie szkółki wędkarskiej dla dzieci i młodzieży, organizacja zawodów wędkarskich lokalnych i ogólnopolskich oraz festynów wędkarskich dla dzieci).</p>	<p>10. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 10. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
6.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego w piłce siatkowej dziewcząt, udział dziewczęcych zespołów piłki siatkowej w zamiejscowej rywalizacji sportowej.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego w piłce siatkowej dziewcząt, udział zespołów w zamiejscowej rywalizacji sportowej i organizacja zawodów sportowych na terenie Sandomierza w zakresie piłki siatkowej dziewcząt, organizacja obozów sportowych).</p>	<p>55. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 60. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.

7.	<p>Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdowej akcji letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Sandomierza w formie obozów, kolonii, biwaków, wycieczek, rajdów sportowych</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Zorganizowanie i przeprowadzenie wyjazdowej akcji letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Sandomierza w formie obozów, kolonii, biwaków, wycieczek, rajdów sportowych).</p>	<p>30. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 35. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
8.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez sportowych).</p>	<p>95. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 100. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
9.	<p>Prowadzenie szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie lekkoatletyki, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie lekkoatletyki).</p>	<p>35. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 35. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
10.	<p>Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez sportowych).</p>	<p>95. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 100. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.
11.	<p>Prowadzenie pracy szkoleniowo – treningowej dla młodzieży w zakresie sportów siłowych, uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie pracy szkoleniowo – treningowej dla młodzieży w zakresie sportów siłowych).</p>	<p>25. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 30. 000, 00 zł)</p>	04.03 – 31.12. 2013 r.

Zadania z zakresu Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

Lp.	Nazwa zadania	Środki finansowe w zł*	Termin realizacji**
1.	<p>Prowadzenie działalności na rzecz popularyzacji nauki wśród mieszkańców Sandomierza poprzez organizowanie konferencji popularnonaukowych z różnych dziedzin i wydawanie pisma o charakterze popularnonaukowym, zawierającego artykuły treściowo związane z Sandomierzem.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Prowadzenie działalności na rzecz popularyzacji nauki wśród mieszkańców Sandomierza poprzez organizowanie konferencji popularnonaukowych z różnych dziedzin i wydawanie pisma o charakterze popularnonaukowym, zawierającego artykuły treściowo związane z Sandomierzem).</p>	<p>25. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 25. 000, 00 zł)</p>	<p>04.03 – 31.12. 2013 r.</p>
2.	<p>Kultywowanie okresu historycznej świetności miasta Sandomierza w formie pokazów pojedynków rycerskich, musztry paradnej, prezentacji tańców dworskich i dawnej muzyki (Sandomierskie Księstwo Kultury)</p> <p>(w 2012 r. Kultywowanie okresu historycznej świetności miasta Sandomierza w formie pokazów pojedynków rycerskich, musztry paradnej, prezentacji tańców dworskich i dawnej muzyki (Sandomierskie Księstwo Kultury))</p>	<p>35. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 40.000, 00 zł)</p>	<p>04.03 – 31.12. 2013 r.</p>
3.	<p>Podtrzymywanie i upowszechnianie w społeczeństwie tradycji związanych z obronnością kraju i polskiego czynu zbrojnego oraz integracja społeczna byłych żołnierzy zawodowych i oficerów rezerwy Wojska Polskiego.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna byłych żołnierzy zawodowych i oficerów rezerwy Wojska Polskiego).</p>	<p>3. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 3. 000, 00 zł)</p>	<p>04.03 – 31.12. 2013 r.</p>

4.	<p>Upowszechnianie w społeczeństwie tradycji walk o wolność i niepodległość kraju, pielęgnowanie polskości i rozwoju świadomości narodowej oraz integracja społeczna byłych żołnierzy AK.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Upowszechnianie w społeczeństwie tradycji walk o wolność i niepodległość kraju i integracja społeczna byłych żołnierzy AK).</p>	<p>3. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 3. 000, 00 zł)</p>	<p>04.03 – 31.12. 2013 r.</p>
5.	<p>Pielęgnowanie i podtrzymywanie w społeczeństwie rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej oraz integracja społeczna inwalidów wojennych, emerytów i rencistów.</p> <p>(w 2012 r. zadanie pn. Udział w świętach państwowych i uroczystościach okolicznościowych oraz integracja społeczna inwalidów wojennych, emerytów i rencistów).</p>	<p>4. 000, 00 zł (w 2012 r. kwota 4. 000, 00 zł)</p>	<p>04.03 – 31.12. 2013 r.</p>

* Podana kwota na realizację zadania jest ujęta w budżecie Gminy na rok 2013. Ostateczna kwota na jego realizację zawarta zostanie w umowie.

** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.

2. Warunki składania ofert:

A. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Oferta powinna być podpisana przez osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym rejestrze lub ewidencji oraz w statucie lub innym równoważnym dokumencie, posiadające na dzień składania oferty prawo reprezentacji oferenta. Jeżeli z załączonych do oferty dokumentów nie wynika upoważnienie do podpisania oferty, upoważnienie takie winno być załączone do oferty.

B. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:

- Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. **UWAGA:** Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

- W przypadku wyboru innego, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

C. W przypadku braku w odpisie z KRS, z innego rejestru lub ewidencji danych co do osób posiadających prawo reprezentacji oferenta lub braku upoważnienia do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. 2A., należy przedłożyć wraz z ofertą aktualny statut oferenta lub inny równoważny dokument.

D. W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu – winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument, bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.

E. Ofertę należy złożyć w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem „Konkurs” oraz informacją jakiego zadania ona dotyczy.

F. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu – Plac Poniatowskiego 3.

G. Oferta musi być prawidłowo i czytelnie wypełniona, zawierać wszystkie wskazane w niej treści informacyjne i wymagane załączniki. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione, w przypadku, gdy dana pozycja oferty nie odnosi się do oferty danego oferenta lub zadania, należy wpisać np. „nie dotyczy”. **UWAGA:** Oferta złożona na innym niż wymieniony w punkcie 2A. druku, złożona przez niekwalifikującego się oferenta, nie zawierająca wszystkich wymaganych załączników, podpisana przez osoby do tego nie upoważnione, niekompletna, złożona po terminie lub w innym aniżeli wskazane w ogłoszeniu miejscu, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

H. Niezbędny do złożenia oferty druk można otrzymać w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 1, pobrać ze strony internetowej www.sandomierz.pl lub Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu: <http://bip.um.sandomierz.pl>.

I. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta wspólna

A. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.

B. Oferta wspólna wskazuje:

- jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt. 3A., wobec organu administracji publicznej.

C. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy.

4. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa dnia 31 stycznia 2013 r. o godzinie 15:00 (w przypadku nadejścia oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Sandomierzu).

5. Zasady przyznawania dotacji

- A. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w art. 15 Ustawy.
- B. Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
- C. W przypadku złożenia ofert na zadanie określone w ogłoszeniu przez więcej niż jednego oferenta, dopuszcza się możliwość dokonania podziału kwoty przewidzianej na jego realizację w roku 2013.
- D. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Sandomierz, a wybranym oferentem – wzór umowy stanowi zał. Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Umowa ta zostanie zawarta na czas określony, w niej wyszczególniony.

6. Termin i warunki realizacji zadania.

- A. Realizacja zadania obejmuje okres od dnia 4 marca 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku***.
- B. Warunki realizacji zadania:
 - 1. Zadanie musi być realizowane na terenie miasta Sandomierza.
 - 2. Zadanie, na realizację którego organizacja pozarządowa złoży ofertę, powinno mieścić się w zakresie jej działalności statutowej.
 - 3. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
 - 4. Oferent powinien posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, organizacyjne i techniczne oraz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, pozwalających na prawidłowe wykonanie zadania.
 - 5. Oferent winien zapewnić odpowiednią bazę lokalową i sprzętową, spełniającą niezbędne wymogi sanitarne.

6. Oferent zobowiązany jest każdorazowo do pisemnego powiadamiania o wszystkich planowanych zmianach dotyczących realizacji zadania, np. o zmianach w harmonogramie zadania, zmianach dotyczących środków finansowych z dotacji i środków własnych itp.
7. Otrzymanej dotacji oferent nie może przekazywać osobom trzecim w formie darowizny.
8. Przewidywana dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) zakup gruntów, budowę bądź zakup budynków lub lokali nie związany z realizacją zadania,
 - b) zakup środków trwałych nie związany z realizacją zadania,
 - c) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - d) pokrycie wydatków związanych z opłacaniem składek członkowskich, wyprawą delegacji sędziom, obserwatorom, wykraczających poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.
 - e) pokrycie kosztów osobowych – wynagrodzeń w wysokości przekraczającej część dotyczącą realizowanego zadania (m. in. wynagrodzeń księgowej, czy trenerów szkolących zawodników klubów sportowych itp.),
 - f) pokrycie wydatków związanych z uiszczaniem prowizji za prowadzenie rachunku bankowego,
 - g) tworzenie funduszy kapitałowych,
 - h) działania, których celem jest przyznawanie dotacji lub stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych,
 - i) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - j) pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - k) podatki z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych oraz podatku od towarów i usług (VAT),
 - l) koszty i opłaty eksploatacyjne przekraczające część dotyczącą realizowanego zadania,
 - m) finansowanie działalności statutowej wykraczającej poza realizację zadania, na które przekazana została dotacja.

***** Termin realizacji zadania może ulec zmianie. Jego uszczegółowienie nastąpi w umowie o jego realizację.**

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

A. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 1 lutego 2013 roku o godzinie 10:00 w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, pokój Nr 11.

B. Otwarcia ofert i ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta w trybie i na zasadach określonych w Uchwale Nr XXIII/246/2012 Rady Miasta Sandomierza z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu

współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2013 r., sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.

C. Postępowanie konkursowe składać się będzie z dwóch etapów (oceny formalnej i merytorycznej) i będzie się odbywać z wykorzystaniem kart indywidualnej oceny oferty.

D. Ocena formalna oferty będzie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:

- oferta jest złożona przez kwalifikującego oferenta,
- oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu,
- oferta jest złożona na właściwym druku oferty,
- oferta jest kompletnie wypełniona,
- oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki,
- oferta jest podpisana przez upoważnione osoby.

UWAGA: niespełnienie wszystkich wymienionych wyżej warunków formalnych oferty spowoduje jej odrzucenie.

C. Ocena merytoryczna oferty będzie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:

- Możliwość realizacji zadania przez oferenta – liczba punktów do przyznania: 0-25.
- Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – liczba punktów do przyznania: 0-30.
- Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie – liczba punktów do przyznania: 0-10.
- W przypadku zlecenia realizacji zadania polegającego na wsparciu realizacji zadania, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania – liczba punktów do przyznania: 0-5.
- Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – liczba punktów do przyznania: 0-25.
- W przypadku oferenta, który realizował zadania zleczone w latach poprzednich, analiza i ocena tych realizacji przy uwzględnieniu rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – liczba punktów do przyznania: 0-5.

D. Komisja Konkursowa może dokonać telefonicznych wyjaśnień w sprawie oferty z osobą wyznaczoną w ofercie do składania wyjaśnień.

E. Komisja Konkursowa przedstawi do rozpatrzenia przez Burmistrza Sandomierza oferty, które uzyskają 80 i więcej punktów ze 100 możliwych do otrzymania przy ocenie merytorycznej (średnia arytmetyczna otrzymanych od poszczególnych członków Komisji Konkursowej).

- F. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- G. Decyzja Burmistrza Miasta jest ostateczna.
- H. Warunkiem zawarcia umowy jest, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, korekta kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania. Oferent będzie zobowiązany do przedłożenia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w terminie 5 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji o wysokości przydzielonej dotacji.
- I. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego, zgodnego ze wzorem sprawozdania stanowiącym zał. Nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

8. Inne informacje

- A. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 - B. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sandomierzu - Plac Poniatowskiego 3, publikację ogłoszenia na stronie internetowej www.sandomierz.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
 - C. Konkurs unieważnia się, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
 - C. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dot. konkursu można uzyskać w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu – Plac Poniatowskiego 1 oraz pod nr tel. (15) 644 01 40.
- Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami jest: Agata Król – Kierownik Referatu Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Burmistrz Sandomierza